

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением министерства
образования и науки Хабаровского
края

от "18" "05" 2016 г. № 891

Министр образования и науки
Хабаровского края

А.Г. Кузнецова

СОГЛАСОВАН

Заместитель Председателя
Правительства Хабаровского края –
министр инвестиционной и
земельно-имущественной политики
Хабаровского края

Ю.А. Чайка

2016 г.

УСТАВ

краевого государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
"Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-Амуре
(Межрегиональный центр компетенций)"

г. Комсомольск-на-Амуре
2016 г.

1. Общие положения

1.1. Устав краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-Амуре (Межрегиональный центр компетенций)" (далее – Устав) принят в соответствии с распоряжением Правительства Хабаровского края от 05.05.2016 № 283-рп "О создании краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-Амуре (Межрегиональный центр компетенций)" путем изменения типа краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-Амуре".

1.2. Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-Амуре (Межрегиональный центр компетенций)" (далее – Колледж) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлением Губернатора Хабаровского края от 30.04.2010 № 73 "О полномочиях органов исполнительной власти Хабаровского края по осуществлению прав собственника имущества краевых государственных унитарных предприятий и краевых государственных учреждений", постановлением Правительства Хабаровского края от 11.02.2011 № 32-пр "Об автономных учреждениях Хабаровского края", на основании распоряжения Правительства Хабаровского края от 05.05.2016 № 283-рп "О создании краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-Амуре (Межрегиональный центр компетенций)" путем изменения типа краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-Амуре" путем изменения типа учреждения и переименования из краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-Амуре".

Колледж является некоммерческой организацией, создан на неопределенный срок.

1.3. Официальное наименование Колледжа:

- полное: краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-Амуре (Межрегиональный центр компетенций)";

- сокращенное: КГА ПОУ ГАСКК МЦК;

- полное наименование на английском языке: Regional State Autonomous Professional Educational Institution "Komsomolsk-on-Amur Gubernatorial Aircraft college (Transregional centre of gualification)".

1.4. Место нахождения Колледжа: 681007, Россия, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Культурная, д. 3.

1.5. Учредителем Колледжа является Хабаровский край. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является министерство образования и науки Хабаровского края (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 680002, Россия, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Фрунзе, д. 72.

1.6. Собственником имущества Колледжа является Хабаровский край. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим полномочия собственника имущества, является министерство инвестиционной и земельно-имущественной политики Хабаровского края (далее – Министерство).

1.7. Колледж руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"), Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" (далее – Федеральный закон "Об автономных учреждениях"), нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, а также уставом Колледжа.

1.8. Колледж является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю или финансовом органе Хабаровского края, печать, штамп и бланк с соответствующим наименованием и другие необходимые реквизиты, ведет делопроизводство и архив, финансовую и статистическую отчетность по формам, установленным законодательством Российской Федерации.

1.9. Колледж обладает установленной Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.10. Колледж является профессиональной образовательной организацией, действующей на принципах государственно-частного партнерства с целью обеспечения лидерства Хабаровского края в подготовке кадров по наиболее востребованным на рынке труда, новым и перспективным профессиям и специальностям среднего профессионального образования в соответствии с мировыми стандартами и передовыми технологиями.

1.11. Колледж от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Колледж осуществляет в пределах своей компетенции и в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хаба-

ровского края функции заказчика при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

1.13. В Колледже не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.14. В Колледже могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации.

1.15. Колледж отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Хабаровский край не несет ответственности по обязательствам Колледжа. Колледж не отвечает по обязательствам Хабаровского края.

1.16. Колледж может осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Колледж взаимодействует с субъектами Российской Федерации, межрегиональными центрами компетенций субъектов Российской Федерации, Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Ворлдскиллс Россия" по вопросам подготовки кадров по наиболее востребованным на рынке труда, новым и перспективным профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

1.17. Колледж может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения Колледжа не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Колледжа и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном настоящим Уставом.

Колледж самостоятелен в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

1.17.1. Колледж имеет следующие структурные подразделения:

- Учебный центр профессиональных квалификаций – структурная единица Колледжа, на базе которой ведется профессиональное обучение рабочих кадров и дополнительное профессиональное образование специалистов среднего звена с учетом актуальных и перспективных потребностей рынка труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Хабаровского края;

- Тренировочный полигон – структурная единица Колледжа, обеспечивающая создание условий (площади, коммуникации, оборудование) для подготовки сборной команды Дальневосточного федерального округа (включая

кандидатов в сборную, конкурсантов, экспертов, тренеров, технических администраторов площадки) и команд других субъектов Российской Федерации Дальневосточного федерального округа (конкурсантов, экспертов, тренеров) к участию в национальных и международных конкурсах профессионального мастерства Ворлдскиллс;

- Учебный центр – структурная единица Колледжа, на базе которой ведется разработка и апробация экспериментальных образовательных программ по наиболее востребованным на рынке труда, новым и перспективным профессиям и специальностям среднего профессионального образования, а также распространение успешного опыта.

1.18. Колледж несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

1.19. Настоящий Устав обязателен для исполнения всеми работниками Колледжа.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Колледжа является:

- реализация основных и дополнительных образовательных программ;
- создание условий для обеспечения подготовки кадров по наиболее востребованным на рынке труда, новым и перспективным профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

2.2. Основные цели деятельности Колледжа:

- образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по основным программам профессионального обучения;

- обеспечение лидерства Хабаровского края в подготовке кадров по наиболее востребованным на рынке труда, новым и перспективным профессиям и специальностям среднего профессионального образования в соответствии с мировыми стандартами и передовыми технологиями.

Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности: основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам.

2.3. Колледж осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Образовательная деятельность:

- реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

- реализация основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;

- реализация основных общеобразовательных программ – образова-

тельных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования;

- реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ;

- реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

2.3.2. Изучение отечественных и зарубежных тенденций и отбор лучших практик подготовки по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения.

2.3.3. Организация разработки новых программ, модулей, методик и технологий подготовки кадров по наиболее востребованным на рынке труда, новым и перспективным профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

2.3.4. Экспериментальная апробация новых федеральных государственных образовательных стандартов, программ, модулей, методик и технологий подготовки кадров по наиболее востребованным на рынке труда, новым и перспективным профессиям и специальностям среднего профессионального образования, разработка предложений для актуализации федеральных государственных образовательных стандартов.

2.3.5. Разработка и реализация механизмов трансляции лучших практик подготовки по образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам по наиболее востребованным на рынке труда, новым и перспективным профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

2.3.6. Предоставление площадей, коммуникаций и оборудования для подготовки сборной команды Дальневосточного федерального округа (включая кандидатов в сборную, конкурсантов, экспертов, тренеров, технических администраторов площадки) и команд отдельных субъектов Российской Федерации Дальневосточного федерального округа (конкурсантов, экспертов, тренеров) к участию в окружных, национальных и международных конкурсах профессионального мастерства Ворлдскиллс.

2.3.7. Предоставление оборудования для проведения конкурсов профессионального мастерства Ворлдскиллс (регионального и национального уровня).

2.4. Колледж выполняет государственное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Колледж не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.5. Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинако-

вых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Колледж вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.7. Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Колледжем в соответствии с уставными целями.

К платным образовательным услугам, предоставляемым Колледжем, относятся:

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
- обучение по дополнительным профессиональным программам;
- обучение по основным программам профессионального обучения;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом;
- репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов;
- подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования, осуществляемые сверх финансируемых за счет соответствующих бюджетов заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся;
- курсы (по подготовке к поступлению в образовательные организации, по изучению иностранных языков, по охране труда, компьютерной грамотности);
- кружки, студии, клубы, группы, школы, факультативы художественно-эстетического, научного, технического и прикладного творчества;
- оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся и населения, создание различных спортивных секций, групп по укреплению здоровья.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета. Средства, полученные Колледжем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

Оказание Колледжем платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706.

2.8. Колледж вправе осуществлять приносящую доход деятельность,

лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

2.9. Колледж для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- реализация продукции, работ и услуг, произведенных в учебно-производственных мастерских Колледжа;
- проведение и организация ярмарок, аукционов, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, фестивалей, концертов, спортивных, культурно-массовых и других мероприятий;
- осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической литературы, бланочной и иной печатной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);
- оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- гостиничные услуги (услуги по временному размещению и проживанию граждан) в общежитии Колледжа;
- оказание услуг делопроизводства;
- оказание транспортных услуг;
- выполнение художественно-оформительских и дизайнерских работ;
- производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;
- сдача лома и отходов черных, цветных металлов и других видов вторичного сырья;
- осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности;
- создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);
- выполнение учебно-методических и научно-методических работ по профессиям, специальностям, по которым осуществляется обучение в Колледже;
- оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;
- оказание услуг общественного питания, связанных с производством и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;
- деятельность информационно-библиотечного центра, архивов;
- прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий.

2.10. Колледж не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.11. Виды деятельности, которые в соответствии с законодательством

Российской Федерации подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, осуществляются Колледжем только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11.1. Колледж приобретает право на осуществление образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации и Хабаровского края, с даты выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Переоформление лицензии на осуществление образовательной деятельности осуществляется в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Право на выдачу выпускникам Колледжа документа об образовании и (или) о квалификации возникает с момента принятия аккредитационным органом решения о государственной аккредитации образовательной деятельности и выдачи Колледжу свидетельства о государственной аккредитации.

Государственная аккредитация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Для реализации основной цели деятельности Колледж имеет право:

2.12.1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные программы, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.12.2. Разрабатывать и утверждать учебные планы, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебной практики (производственного обучения) и производственной практики, календарные учебные графики, расписания занятий, методические и иные документы для обеспечения образовательного процесса.

2.12.3. Выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.12.4. Самостоятельно выбирать формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

2.12.5. Привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансов и материальных средств.

3. Основные характеристики образовательного процесса

3.1. Обучение в Колледже ведется на русском языке.

3.2. Прием на обучение в Колледж проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Правила приема в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании, устанавливаются Колледжем самостоя-

тельно.

3.3. Прием на обучение за счет средств краевого бюджета является общедоступным.

Число обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета определяется на основе контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям. Контрольные цифры приема распределяются по результатам публичного конкурса и устанавливаются Колледжу Учредителем.

Объемы, структуру и расходы подготовки по программам среднего профессионального образования за счет средств физических и (или) юридических лиц Колледж согласовывает с Учредителем.

3.4. Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются Колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.5. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Колледж ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования, дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры и экономики, технологий и социальной сферы.

3.6. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий и образовательными программами для каждой специальности и профессии, формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по соответствующим профессиям, специальностям и с учетом примерных образовательных программ.

3.7. Образовательные программы среднего профессионального образования в Колледже могут осваиваться с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися в очной, очно-заочной или заочной форме.

Допускается сочетание различных форм обучения.

Формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации". Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Колледжем самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.8. Сроки обучения в Колледже устанавливаются в соответствии с

нормативными сроками, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами и учебными планами Колледжа.

3.9. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным программам устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.10. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Колледжем, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.11. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

3.12. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" не установлено иное.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений

4.1. К участникам образовательных отношений относятся обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

4.2. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Колледже относятся:

- студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;
- слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные

программы, основные программы профессионального обучения;

- учащиеся – лица, осваивающие образовательные программы основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

4.3. Права, обязанности и ответственность обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, локальными нормативными актами Колледжа, настоящим Уставом.

4.4. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Колледжем обращения о применении к работникам Колледжа, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.5. Права, свободы, меры социальной поддержки, обязанности и ответственность педагогических работников устанавливаются в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, локальными нормативными актами Колледжа, настоящим Уставом.

4.6. К педагогической деятельности в Колледже не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением

случаев, предусмотренных абзацем 7 настоящего пункта;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце 7 настоящего пункта;

- признанные недееспособными в порядке, установленном действующим законодательством;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в настоящем пункте, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

4.7. В случае прекращения деятельности Колледжа, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по образовательной программе соответствующего уровня образования или укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки, истечения срока действия государственной аккредитации по образовательной программе Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Колледжем обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

4.8. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с

ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.9. В Колледже наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

4.10. Права, обязанности и ответственность работников Колледжа, занимающих должности, указанные в пункте 4.9 настоящего Устава, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Колледжа, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.11. Колледж проводит конкурсный отбор кандидатов на должности руководящих и педагогических работников в целях комплектования кадров Колледжа.

4.11.1. Конкурсный отбор установлен для следующих должностей:

4.11.1.1. Руководящие работники (проводится с участием представителей Минобрнауки России и Союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Ворлдскиллс Россия"):

- генеральный директор.

4.11.1.2. Руководящие работники (проводится с участием представителей Учредителя):

- заместитель генерального директора;
- директор структурного подразделения;
- заместитель директора структурного подразделения;
- начальник отдела;
- заведующий отделением;
- заведующий мастерской;
- старший мастер.

4.11.1.2. Педагогические работники:

- мастер производственного обучения;
- методист;
- старший методист;
- преподаватель;
- руководитель практики;
- руководитель физического воспитания;
- педагог-организатор основ безопасности жизнедеятельности.

5. Порядок управления Колледжем

5.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Непосредственное управление, текущее руководство деятельностью Колледжа осуществляет генеральный директор Колледжа (далее – Ге-

неральный директор), который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

Трудовой договор (контракт) с Генеральным директором заключается Учредителем на срок, установленный в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Генеральный директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

Генеральный директор несет персональную ответственность за результаты деятельности Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

На время отсутствия Генерального директора его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

5.4. К компетенции Генерального директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Колледжа, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета Колледжа.

5.5. Генеральный директор Колледжа:

- организует выполнение текущих и перспективных планов Колледжа, решений и указаний Учредителя и Министерства по вопросам деятельности Колледжа;

- без доверенности действует от имени Колледжа, представляет интересы Колледжа во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях, предприятиях;

- организует формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности Колледжа, обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Колледжа в сети Интернет;

- организует разработку образовательных программ Колледжа, утверждает образовательные программы Колледжа;

- организует разработку программы развития Колледжа, утверждает данную программу по согласованию с Учредителем, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";

- организует прием обучающихся в Колледж;

- организует определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

- организует определение списка учебных изданий, в том числе электронных, при реализации профессиональных образовательных программ;
- организует осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- поощряет обучающихся в соответствии с установленными Колледжем видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";
- организует и обеспечивает ведение индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранения в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- обеспечивает использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- обеспечивает проведение самообследования Колледжа, функционирование внутренней системы оценки качества образования Колледжа;
- создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Колледжа;
- создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- осуществляет приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";
- организует научно-методическую работу, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечивает создание и ведение официального сайта Колледжа в сети Интернет;
- заключает контракты, гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Колледжа, принимает на работу и увольняет с работы работников Колледжа, применяет к ним меры поощрения и привлекает их к дисциплинарной ответственности;
- представляет годовую бухгалтерскую отчетность Колледжа Наблюдательному совету Колледжа для утверждения;
- устанавливает заработную плату работникам Колледжа, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования на основании трудовых договоров (контрактов) с работниками в соответствии с действующей в Учреждении системой оплаты труда;
- разрабатывает и утверждает структуру и штатное расписание Колледжа;
- утверждает положения о структурных подразделениях Колледжа;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Колледжа, правила внутреннего распорядка обучающихся, положения о структурных подразделениях Колледжа, должностные инструкции работников Колледжа,

иные локальные нормативные акты, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Хабаровского края, а также настоящему Уставу, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Колледжа;

- утверждает перечень платных услуг и цен за их оказание;
- выдает доверенности на право представительства от имени Колледжа;
- организует и обеспечивает ведение бухгалтерского учета в Колледже, обеспечивает открытие и закрытие лицевых счетов в территориальном органе Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю или финансовом органе Хабаровского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для осуществления операций с поступающими Колледжу средствами, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Колледжа, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Колледжа;
- делегирует свои права заместителям, распределяет между ними должностные обязанности;
- организует ведение в Колледже воинского учета и бронирование в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности Колледжа, оборудование помещений в соответствии со стандартами, нормами и требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и Хабаровского края;
- по требованию Учредителя, Министерства предоставляет необходимую документацию по Колледжу, оказывает содействие при проведении проверок;
- содействует деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

5.6. Генеральный директор не вправе:

- совмещать свою должность с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме преподавательской работы, научного и научно-методического руководства, внутри или вне Колледжа;
- лично участвовать в управлении и (или) состоять членом органов управления других хозяйствующих субъектов.

Генеральный директор не может входить в состав органов, осуществляющих функции надзора и контроля в Колледже.

5.7. Генеральный директор Колледжа обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Колледжем государственных и иных услуг;
- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Колледжа и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств и соблюдение Колледжем финансовой дисциплины в соответствии с законодательством;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Колледжа;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Колледжем;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Колледжа;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Колледже правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников и обучающихся;
- проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Хабаровского края и Учредителем;
- обеспечивать организацию и проведение мероприятий по обеспечению мобилизационной готовности и выполнение требований по гражданской обороне;
- обеспечивать сохранность и учет документов по основной деятельности и личному составу Колледжа;
- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Колледжа;
- согласовывать с Учредителем и Министерством распоряжение имуществом, закрепленным за Колледжем Министерством на праве оперативного управления, приобретенным за счет целевых средств, выделенных Учредителем;
- выполнять другие обязанности, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

5.8. Наблюдательный совет Колледжа (далее – Наблюдательный совет) создается в составе 10 (человек) членов.

5.9. В состав Наблюдательного совета входят:

- представитель Учредителя – 2 (два) человека;
- представитель Министерства – 1 (один) человек;
- представитель Минобрнауки России – 1 (один) человек;
- представитель Союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Ворлдскиллс Россия" – 1 (один) человек;
- представители предприятий-партнеров, работодателей, общественности – 3 (три) человека;
- представители работников Колледжа (на основании решения Общего собрания работников, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) – 2 (два) человека.

5.10. Решение о назначении членов Наблюдательного совета принимается Учредителем.

5.11. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

5.12. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.13. Генеральный директор Колледжа и его заместители, лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость, не могут быть членами Наблюдательного совета.

5.14. Колледж не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.15. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Колледжа в течение четырех месяцев;
- по решению Учредителя;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.16. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

5.17. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.18. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.19. Представитель работников Колледжа не может быть избран пред-

седателем и заместителем председателя Наблюдательного совета.

5.20. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.21. Заместителем председателя Наблюдательного совета избирается старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Колледжа, простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.22. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Колледжа.

5.23. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания.

5.24. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и заместителя председателя.

5.25. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя.

5.26. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Колледжа.

5.27. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов Директор Колледжа обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

5.28. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или Генерального директора Колледжа о внесении изменений в устав Колледжа;

2) предложений Учредителя или Генерального директора Колледжа о создании и ликвидации филиалов Колледжа, об открытии и закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или Генерального директора Колледжа о реорганизации или ликвидации Колледжа;

4) предложений Учредителя или Генерального директора Колледжа об изъятии имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления;

5) предложений Генерального директора Колледжа об участии Колледжа в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;

7) по представлению Генерального директора Колледжа проектов отчетов о деятельности Колледжа и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Колледжа;

8) предложений Генерального директора Колледжа о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" Колледж не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений Генерального директора Колледжа о совершении крупных сделок;

10) предложений Генерального директора Колледжа о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений Генерального директора Колледжа о выборе кредитных организаций, в которых Колледж может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Колледжа и утверждения аудиторской организации.

5.29. По вопросам, указанным в подпунктах 1-5 и 8 пункта 5.28 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

5.30. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 5.28 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

5.31. По вопросу, указанному в подпункте 11 пункта 5.28 настоящего Устава, Наблюдательный совет Колледжа дает заключение. Директор Колледжа принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.32. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 5.28 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

5.33. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 5.28 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Колледжа.

5.34. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 5.28 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.35. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 5.28 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.36. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 5.28 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона "Об автономных учреждениях".

5.37. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необхо-

димости, но не реже одного раза в квартал.

5.38. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно, без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

5.39. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Директора Колледжа.

5.40. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до дня проведения заседания Наблюдательного совета, уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

5.41. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Директор Колледжа. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть, от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.42. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.43. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета, его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона "Об автономных учреждениях".

5.44. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.45. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания Колледжа по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Колледжа.

5.46. Коллегиальными органами управления Колледжем являются Совет Колледжа, Педагогический совет, Малый педагогический совет, Методический совет, предметно-цикловые комиссии, Общее собрание работников и представителей обучающихся и другие органы коллегиального управления Колледжем.

Структура, порядок формирования, компетенция форм органов колле-

гиального управления Колледжем, не урегулированные в настоящем Уставе, отражаются в локальных актах Колледжа.

5.47. Общее собрание работников и представителей обучающихся.

5.47.1. Общее собрание работников и представителей обучающихся (далее - Общее собрание) собирается по решению Совета Колледжа по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Срок полномочий Общего собрания – бессрочно.

5.47.2. Общее собрание принимает устав Колледжа, изменения и дополнения к нему, положение о Совете Колледжа, тайным голосованием избирает членов Совета Колледжа, а также выводит членов Совета Колледжа из его состава, кроме случаев выхода из членов Совета Колледжа по собственному желанию, утверждает правила внутреннего трудового распорядка, утверждает коллективный договор между администрацией Колледжа и работниками, обсуждает вопросы, связанные с трудовой дисциплиной и выполнением обязательств сторон по коллективному договору.

5.47.3. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов. Решения на Общем собрании могут приниматься открытым или тайным голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов присутствующих членов.

5.48. Совет Колледжа.

5.48.1. В Колледже создается выборный представительный орган - Совет Колледжа (далее - Совет).

5.48.2. В состав Совета входят: представители всех категорий работников, обучающихся, а также заинтересованных предприятий, учреждений и организаций. Председателем Совета является Генеральный директор Колледжа.

5.48.3. Срок полномочий Совета - 5 лет. Досрочные перевыборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в других случаях, предусмотренных настоящим Уставом.

5.48.4. Совет избирается на общем собрании Колледжа тайным голосованием. Численность Совета, срок полномочия и нормы представительства преподавателей и других категорий определяется на общем собрании Колледжа. Норма представительства обучающихся составляет 25% мест от общего состава Совета.

5.48.5. При очередных выборах состав Совета обновляется не менее чем на треть. Представители обучающихся могут избираться и доизбираться ежегодно. Избранными в Совет считаются лица, получившие большинство, но не менее половины голосов лиц, участвующих в голосовании.

5.48.6. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы или по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. На заседания могут приглашаться лица, участие которых вызвано необходимостью при рассмотрении и решении конкретных вопросов.

5.48.7. Член Совета не может быть уволен, а обучающийся - исключен или подвергнут другому взысканию без согласия Совета. Не оправдавший

доверия коллектива член Совета может быть выведен из его состава путем голосования, если в голосовании участвовало не менее 2/3 членов Совета и проголосовало большинство, но не менее половины голосов лиц, участвующих в голосовании.

5.48.8. Заседания Совета оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Совета.

5.48.9. Решения Совета считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава и проголосовало за решение большинство членов Совета, но не менее половины голосов лиц, участвующих в голосовании. При несогласии членов коллектива Колледжа с решением Совета вопрос выносится на обсуждение общего собрания Колледжа.

5.48.10. Основные направления деятельности Совета: намечает меры по выполнению государственных решений по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов со средним профессиональным образованием и организует их реализацию; рассматривает и принимает локальные акты (положения) по различным видам деятельности Колледжа; решает вопросы развития Колледжа и совершенствования его учебно-материальной базы, рассматривает итоги финансовой и хозяйственной деятельности Колледжа; участвует в разработке мер, способствующих более эффективной работе всего коллектива Колледжа, отдельных подразделений; устанавливает режим работы Колледжа, продолжительность учебной недели; определяет дополнительные требования, не урегулированные настоящим Уставом, по приему с учетом профиля подготовки специалистов, что отражается в Правилах приема в Колледже; обсуждает персональный состав аттестационной комиссии, рассматривает и вносит предложения в соответствующие органы о присвоении почетных званий, представляет педагогических и других работников Колледжа к правительственным наградам и другим видам поощрения; анализирует содержание и организацию учебно-воспитательного процесса, совершенствование учебно-методической работы, инициирует открытие новых специальностей, заслушивает отчеты о работе членов коллектива, администрации о ходе выполнения планов развития Колледжа, о результатах учебно-воспитательной и финансовой деятельности и принимает решения по ним, рассматривает вопросы отчисления обучающихся из Колледжа и восстановления ранее отчисленных; рассматривает вопросы награждения обучающихся и наложения дисциплинарных взысканий; рассматривает адресованные Совету заявления обучающихся, преподавателей, сотрудников и других лиц, касающиеся деятельности Колледжа, и принимает необходимые решения.

5.49. Педагогический совет Колледжа.

5.49.1. В качестве коллегиального органа управления Колледжем по вопросам развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей в Колледже создается Педагогический совет, состав и деятельность кото-

рого определяются Положением, утверждаемым приказом Генерального директора Колледжа. Председателем Педагогического совета является Генеральный директор Колледжа.

5.49.2. В состав Педагогического совета входят: Генеральный директор Колледжа (председатель), заместители генерального директора, педагогические работники.

5.49.3. Работа Педагогического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. Педагогический совет собирается в сроки, установленные Генеральным директором Колледжа, но не реже трех раз в год. Срок полномочий Педагогического совета – бессрочно.

5.49.4. В круг вопросов Педагогического совета входит: рассмотрение состояния и проблем учебно-воспитательного процесса и практики Колледжа; рассмотрение состояния успеваемости и посещаемости учебных занятий и производственной практики обучающимися Колледжа; обсуждение и утверждение планов работы Колледжа; заслушивание отчетов педагогических работников Колледжа, докладов представителей организаций и учреждений; принятие решений о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, о выдаче соответствующих документов об образовании и (или) о квалификации; рассмотрение вопросов выпуска обучающихся и их отчисления из Колледжа; иные вопросы, установленные Положением о Педагогическом совете.

5.50. Методический совет Колледжа.

5.50.1. Методический совет является рекомендательным органом при Колледже, определяющим педагогические и методические основы организации учебно-воспитательного процесса Колледжа, состав и деятельность которого определяются Положением, утверждаемым приказом Директора Колледжа.

5.50.2. Методический совет возглавляется заместителем директора по учебной работе или методистом, заседает не реже одного раза в два месяца. Срок полномочий Методического совета – бессрочно.

5.50.3. Задачей Методического совета является обсуждение и подготовка рекомендаций: по повышению качества подготовки обучающихся; по внедрению в учебный процесс новых, наиболее эффективных методов обучения; по повышению уровня теоретической и практической подготовки обучающихся.

5.50.4. Методический совет: определяет содержание образования, воспитания и развития обучающихся, формы и методы организации учебно-воспитательного процесса, промежуточной и итоговой аттестаций; определяет пути совершенствования учебно-воспитательной деятельности, обеспечения качества подготовки выпускников; анализирует реализацию учебных планов и программ, состояние преподавания учебных дисциплин, результаты усвоения обучающимися учебного материала, организацию практики, состояние воспитательной работы в группах; разрабатывает методическое обеспе-

чение учебно-воспитательного процесса Колледжа; анализирует состояние повышения квалификации и аттестации педагогических работников Колледжа; анализирует деятельность предметно-цикловых комиссий, обобщает опыт работы лучших преподавателей Колледжа; разрабатывает и утверждает учебно-методическую документацию.

5.50.5. Решения Методического совета принимаются большинством голосов и выносятся на рассмотрение Педагогического совета.

5.51. Предметно-цикловая комиссия Колледжа.

5.51.1. Предметно-цикловая комиссия является объединением преподавателей определённого предмета или родственных предметов.

5.51.2. Основными направлениями деятельности предметно-цикловой комиссии является: совершенствование методической подготовленности преподавателей к проведению учебно-воспитательной работы; развитие навыков активной самостоятельной работы преподавателей над совершенствованием своей квалификации; внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав предметно-цикловой комиссии; обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся (определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся, разработка содержания экзаменационных материалов, участие в формировании программы государственной итоговой аттестации выпускников Колледжа).

5.51.3. Предметно-цикловая комиссия организуется в составе не менее 3 преподавателей - членов комиссии. Персональный состав предметно-цикловой комиссии утверждается Генеральным директором Колледжа. Непосредственное руководство работой предметно-цикловой комиссии осуществляет ее председатель, назначаемый Генеральным директором Колледжа. Заседания предметно-цикловой комиссии проводятся по плану, но не реже одного раза в два месяца. Срок полномочий предметно-цикловой комиссии – бессрочно.

5.51.4. Перечень предметно-цикловых комиссий и их состав утверждается приказом Генерального директора Колледжа.

5.52. Малый педагогический совет Колледжа.

5.52.1. Малый педагогический совет Колледжа: осуществляет долгосрочное и текущее планирование учебно-воспитательной работы; решает вопросы зачисления, отчисления обучающихся из Колледжа, перевода обучающихся; анализирует итоги нового приема, качества выпуска специалистов; заслушивает отчеты Стипендиальной комиссии; обсуждает формы морального и материального поощрения обучающихся; координирует участие обучающихся в конкурсах, фестивалях и т.д.

5.52.2. В состав Малого педагогического совета Колледжа входят заместитель директора Колледжа по учебно-воспитательной работе, заведующий учебно-консультационным пунктом (методист), председатели предметно-цикловых комиссий, сектора педагогической практики, классные руководители. Председателем Малого педагогического совета является заместитель

генерального директора Колледжа по учебно-воспитательной работе. Состав Малого педагогического совета утверждает Генеральный директор Колледжа в начале учебного года.

5.52.3. Срок полномочий Малого педагогического совета - 1 год.

5.52.4. Заседания Малого педагогического совета проводятся не реже одного раза в месяц. Решения малого педагогического совета оформляются в форме протокола.

5.53. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Колледжем и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников, в Учреждении могут создаваться:

- 1) студенческий совет;
- 2) профессиональный союз работников Колледжа.

5.54. Непосредственный контроль за выполнением Колледжем законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, лицензионных требований и условий, его образовательной и финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет Учредитель в рамках своей компетенции, установленной законодательством Российской Федерации.

5.55. Учредитель:

- определяет цели, задачи и основные направления деятельности Колледжа;
- утверждает по согласованию с Министерством устав Колледжа, а также вносимые в него изменения;
- формирует и утверждает государственное задание Колледжу в соответствии с предусмотренным его уставом основным видом деятельности;
- принимает решение о досрочном прекращении или изменении объемов задания;
- рассматривает и утверждает отчетность Колледжа об исполнении задания;
- готовит предложения о реорганизации и ликвидации Колледжа, а также изменении его типа;
- утверждает передаточный акт или разделительный баланс;
- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;
- принимает решение о создании или ликвидации филиалов Колледжа, открытии или закрытии его представительств;
- принимает решение о назначении членов Наблюдательного совета Колледжа или досрочном прекращении их полномочий;
- определяет виды и перечни особо ценного движимого имущества Колледжа;
- согласовывает перечень объектов учета Колледжа, вносимых в Реестр

краевого государственного имущества;

- вносит в Министерство предложения о закреплении за Колледжем недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

- дает Колледжу по согласованию с Министерством согласие на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- дает по согласованию с Министерством согласие на внесение Колледжем недвижимого имущества, закрепленного за Колледжем или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Колледжа особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

- представляет в установленном порядке предложение о создании краевого государственного казенного или бюджетного учреждения путем изменения типа Колледжа;

- назначает и освобождает от должности Генерального директора Колледжа. В установленном порядке заключает, изменяет и прекращает с ним трудовой договор (контракт), поощряет и налагает на него взыскания;

- устанавливает заработную плату Генеральному директору Колледжа, в том числе надбавки и доплаты к должностному окладу, порядок и размер его премирования;

- принимает решения об одобрении сделки с имуществом Колледжа, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете Колледжа.

- согласует сделки, в отношении которых законодательством установлена обязанность получения согласия Учредителя;

- осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Колледжа и целевым использованием закрепленного за ним имущества;

- осуществляет контроль за соблюдением лицензионных требований и условий при осуществлении Колледжем образовательной деятельности;

- решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, Хабаровского края и настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

5.56. Учредитель доводит свои решения до Колледжа в письменной форме в течение семи дней с даты их принятия.

6. Имущество и финансовое обеспечение Колледжа

6.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов

Колледжа являются:

- имущество, находящееся в оперативном управлении;
- средства, выделяемые из краевого бюджета в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и на иные цели не связанные с выполнением государственного задания;
- поступления от приносящей доход деятельности, в том числе доходы от оказанных услуг, предусмотренных и разрешенных настоящим Уставом;
- средства, полученные Колледжем безвозмездно или в качестве добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

6.2. Колледж владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями Учредителя и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

6.3. Министерство закрепляет за Колледжем на праве оперативного управления имущество, находящееся на его балансе и являющееся краевой государственной собственностью.

Земельные участки, предоставляются Колледжу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа, а также имущество, приобретенное Колледжем за счет средств, выделенных Учредителем, поступают в оперативное управление Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Доходы, полученные Колледжем от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и учитываются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Колледж без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Колледжем или о выделении средств на его приобретение.

6.7. Недвижимое имущество, закрепленное за Колледжем или приобретенное Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Колледжа особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.8. Колледж вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в пункте 6.7 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал

других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

6.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Колледжем осуществляется Учредителем с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем Министерством, или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.10. Контроль за деятельностью Колледжа осуществляется Учредителем и другими органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Хабаровского края возложена проверка деятельности государственных автономных учреждений.

6.11. Министерство проводит в пределах своей компетенции проверки использования по назначению и сохранности закрепленного за Колледжем краевого государственного имущества и принимает решение о проведении аудиторских проверок.

6.12. Колледж обязан предоставлять необходимые документы по запросу Учредителя и Министерства в установленные ими сроки.

6.13. При полном обеспечении всех обучающихся, нуждающихся в предоставлении мест в общежитии, Колледж вправе сдавать по договорам найма жилого помещения в общежитии комнаты общежития для временного проживания работников Колледжа на период действия трудового договора, иногородних безработных граждан, проходящих обучение от учреждений служб занятости населения; работников образовательных и иных организаций, направляемых для переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров; приезжающих в командировки.

6.14. Колледж является организатором проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении краевого государственного имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, только с согласия Министерства и Учредителя и только в пределах, не лишаящих Колледж возможности осуществлять деятельность, цели и виды, которой определены в настоящем Уставе.

6.15. Колледж осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Управления Федерального

казначейства по Хабаровскому краю или финансовом органе Хабаровского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.16. В случае сдачи в аренду с согласия Министерства и Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем Министерством или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.17. Колледжу запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем Министерством, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Колледжу Учредителем, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом.

6.18. При осуществлении права оперативного управления Колледж обязан:

6.18.1. Эффективно использовать имущество.

6.18.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

6.18.3. Не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации.

6.18.4. Начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

6.18.5. Осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления. При этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного имущества.

6.19. Министерство вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Колледжем, либо приобретенное Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Колледжа, Министерство вправе распорядиться по своему усмотрению.

6.20. Приобретение материалов, оборудования и других материально-технических средств для осуществления уставной деятельности Колледжа производится за счет бюджетных и собственных средств Колледжа, находящихся в его распоряжении.

6.21. Колледж несет ответственность перед Министерством и Учредителем за сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.22. Колледж несет ответственность за соблюдение требований и норм по рациональному использованию и охране природных ресурсов, а также возмещает ущерб, причиненный в результате своей деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.23. Крупная сделка совершается Колледжем с предварительного одобрения Наблюдательного совета Колледжа. Наблюдательный совет Колледжа обязан рассмотреть предложение Генерального директора Колледжа о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Колледжа, если настоящим Уставом не предусмотрен более короткий срок.

6.24. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" Колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если настоящим Уставом не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

6.25. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований Федерального закона "Об автономных учреждениях", может быть признана недействительной по иску Колледжа или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Колледжа.

6.26. Генеральный директор Колледжа несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных Колледжу в результате совершения крупной сделки с нарушением требований Федерального закона "Об автономных учреждениях", независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.27. Лицами, заинтересованными в совершении Колледжем сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 6.29 настоящего Устава, члены Наблюдательного совета Колледжа, Генеральный директор Колледжа и его заместители.

6.28. Порядок, установленный Федеральным законом "Об автономных учреждениях" для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Колледжем работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

6.29. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Колледжа, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Колледжа, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

6.30. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить Директора Колледжа и Наблюдательный совет Колледжа об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

6.31. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Колледжа. Наблюдательный совет Колледжа обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Колледжа, если настоящим Уставом не предусмотрен более короткий срок.

6.32. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Колледжа, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Колледжа большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

6.33. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением установленных Федеральным законом "Об автономных учреждениях" требований, может быть признана недействительной по иску Колледжа или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

6.34. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 6.30 настоящего Устава, несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований Федерального закона "Об автономных учреждениях", независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет Директор Колледжа, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет,

что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

6.35. В случае, если за убытки, причиненные Колледжу в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований Федерального закона "Об автономных учреждениях", отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

7. Филиалы и представительства Колледжа

7.1. Колледж может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

7.2. Колледж филиалов и представительств не имеет.

8. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Колледжа

8.1. Реорганизация Колледжа (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Решение о реорганизации Колледжа принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

8.3. При реорганизации Колледжа вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Колледжа к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Изменение типа Колледжа не является его реорганизацией.

8.5. Решение об изменении типа Колледжа в целях создания краевого государственного казенного учреждения или краевого государственного бюджетного учреждения принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

8.6. Ликвидация Колледжа осуществляется по решению Правительства Хабаровского края, а также по решению суда в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8.7. Решение о ликвидации Колледжа принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

8.8. Учредитель утверждает состав ликвидационной комиссии Колледжа, устанавливает порядок и сроки ликвидации Колледжа в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Колледжа.

8.9. Ликвидация Колледжа считается завершённой, а Колледж прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.10. При реорганизации и ликвидации Колледжа увольняемым

работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.11. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Колледжа, передается ликвидационной комиссией Министерству.

9. Порядок принятия локальных нормативных актов

9.1. Колледж принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

9.2. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

9.3. Колледж принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п. Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Колледжа им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

9.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Генеральный директор Колледжа или заместители генерального директора по соответствующим направлениям деятельности.

Работники Колледжа могут выступить с инициативой создания локального нормативного акта при выявлении в ходе работы неурегулированных вопросов.

Генеральный директор Колледжа, заместители генерального директора, принявшие решение о разработке локального нормативного акта, вправе поручить подготовку его проекта соответствующему должностному лицу, группе лиц, коллегиальному органу управления Колледжем, либо разработать проект самостоятельно.

9.5. Совет Колледжа в соответствии с компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом, Генеральный директор Колледжа в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся и работников Колледжа, перед принятием данного акта направляет проект локального нормативного акта в соответствующий представительный орган обучающихся – совет обучающихся (студенческий совет) и совет родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся – и (или) представительный орган работников (при их наличии). Проекты локальных нормативных актов отправляются в указанные советы при условии создания таких советов в Колледже по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

9.6. Совет обучающихся (студенческий совет), совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительный орган обучающихся и (или) представительный орган работников Колледжа не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляют в Совет Колледжа, Генеральному директору Колледжа мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

В случае если соответствующий совет обучающихся (студенческий совет), совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительный орган обучающихся и (или) представительный орган работников Колледжа выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в абзаце первом п. 9.6 настоящего Устава срок, Совет Колледжа, Генеральный директор Колледжа принимают локальный нормативный акт.

В случае если мотивированное мнение совета обучающихся (студенческого совета), совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительного органа обучающихся и (или) представительного органа работников Колледжа не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию (улучшению), Совет Колледжа, Генеральный директор Колледжа вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта или в течение трех учебных дней после получения мотивированного мнения по проекту локального нормативного акта провести дополнительные консультации с советом обучающихся (студенческим советом), советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительным органом обучающихся и (или) представительным органом работников Колледжа для достижения взаимоприемлемого решения.

9.7. После утверждения локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Колледжа.

9.8. Локальные нормативные акты Колледжа могут быть изменены и (или) дополнены. Изменения и дополнения принимаются в том же порядке, что и локальный нормативный акт.

9.9. Нормы локальных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Колледжа по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Колледжем.

10. Хранение документов

10.1. Колледж обязан хранить следующие документы:

- учредительные документы Колледжа, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы и зарегистрированные в установленном порядке;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности;
- свидетельства о государственной регистрации Колледжа;
- перечни, акты приема-передачи имущества, передаваемого Колледжу на праве оперативного управления, а также иные документы, связанные с созданием Колледжа;
- документы, подтверждающие права Колледжа на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Колледжа;
- положения о филиалах, представительствах, структурных подразделениях Колледжа;
- решения Учредителя и Министерства, касающиеся деятельности Колледжа;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного финансового контроля;
- личные дела обучающихся, документы по выпуску обучающихся;
- книги регистрации выданных документов об образовании и (или) о квалификации;
- иные документы, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом Колледжа, решениями Учредителя, Министерства и Генерального директора Колледжа.

10.2. Колледж хранит документы по месту своего нахождения.

10.3. При реорганизации Колледжа документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При ликвидации Колледжа документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Колледжа в соответствии с требованиями архивных органов.

11. Внесение изменений и дополнений в Устав

11.1. Устав Колледжа, изменения и дополнения к нему принимаются Общим собранием трудового коллектива, утверждаются Учредителем и согласовываются с Министерством.

11.2. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

ПРОШИТО,
ПРОНУМЕРАВАНО 37

(Три август сепар) шест

СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЮ

Министр образования и науки
Хабаровского края

А.Б. Кузнецова

